

| | | |
|---|--|---|
|  | ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1° MONTESARCHIO (BN) |  |
|  | SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI PRIMO GRADO Via G. Matteotti - 82016 Montesarchio (BN) - Tel/fax 0824-834145 C.M. BNIC85400A C.U.U.: UFPTSG C.F.92057630623 e-mail: bnic85400a@istruzione.it / bnic85400a@pec.istruzione.it Sito web: www.icprimomontesarchio.edu.it |  |

AI GENITORI
AL PERSONALE DOCENTE E ATA
DELL'ISTITUTO
AL SITO WEB – SEZIONE CIRCOLARI
AGLI ATTI – ARCHIVIO DIGITALE

OGGETTO: ASSICURAZIONE SCOLASTICA – A.S. 2023/2024 - CHIARIMENTI

La scrivente, in qualità di dirigente di questa istituzione scolastica, nello spirito della massima collaborazione con l'utenza sia esterna che interna all'istituto, ritenendo legittimi i dubbi suscitati dalla recente campagna stampa in merito a quanto all'oggetto, con piena consapevolezza dei propri doveri e delle proprie responsabilità nei confronti dei destinatari della presente, in primis in relazione al diritto alla corretta informazione e, prioritariamente, alla trasparenza, dopo i dovuti e attenti approfondimenti, evidenzia quanto segue.

S'informano le SS. LL. che l'Istituto Scolastico, a seguito di regolare procedura ad evidenza pubblica, ha stipulato il contratto di assicurazione per l'anno scolastico in corso con la Compagnia Benacquista di Latina.

Si comunica che la quota pro capite per l'assicurazione scolastica è pari ad euro 7 e che i termini per il versamento della quota tramite il bollettino PagoPa, considerate per perplessità intervenute, sono prorogati al 18 novembre

S'informa altresì che il Ministero dell'Istruzione, con Nota Prot. n. 0000312 del 20.3.2012, in merito ai contributi scolastici richiesti alle famiglie, ha precisato come, per l'assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, **sussista l'obbligo del pagamento** del premio relativo alla copertura assicurativa.

Si ricorda **l'obbligatorietà dell'assicurazione infortuni per tutti i partecipanti a viaggi, visite o gite di istruzione ai sensi della Circolare Ministeriale n. 291 del 14.10.1992.**

Al fine di assicurare una precisa e dettagliata informazione, si rinvia ad un'attenta lettura di quanto segue

LA TUTELA ASSICURATIVA DA PARTE DELL'INAIL

Il D.L. 4.5.2023 n. 48 (cd: Decreto Lavoro) all'art. 18 prevede l'ampliamento delle coperture assicurative obbligatorie prestate dall' INAIL ai sensi del DPR 30.6.1964 n. 1124. L'estensione è prevista a livello sperimentale solo per l'anno scolastico 2023-2024. L'ampliamento della tutela assicurativa INAIL riguarda tutti gli studenti e di tutto il personale docente nell'ambito dello svolgimento delle attività di insegnamento-apprendimento (art 18 comma 1). L'estensione della tutela assicurativa riguarderà anche gli esperti esterni, gli assistenti addetti alle esercitazioni tecnico-scientifiche, gli istruttori ed il personale ausiliario e tecnico-amministrativo.

Per quanto riguarda gli alunni il comma 2 lett f) il nuovo D.L. circoscrive la copertura assicurativa gli eventi verificatisi all'interno dei luoghi di svolgimento delle attività escludendo di fatto il rischio in itinere. Rientrano nella tutela INAIL le attività inserite nel PTOF. Si ricorda che la tutela assicurativa INAIL riguarda il caso morte o l'invalidità permanente quest'ultima, peraltro, con esclusione

dall'indennizzo dei primi 5 punti di invalidità (franchigia). Inoltre, l'INAIL non riconosce le spese mediche, in quanto prestazione erogata dal SSN.

Nessuna tutela è prevista per la Responsabilità civile, l'Assistenza o la Tutela Legale.

ASSICURAZIONE STIPULATA DALL'ISTITUTO SCOLASTICO

ASSICURATI – La polizza sottoscritta dall'Istituto oltre agli studenti, a fronte del pagamento del premio, assicura il personale docente, non docente, oltre ad una serie di soggetti assicurati a titolo gratuito il cui elenco completo è consultabile all'interno delle condizioni contrattuali nelle singole sezioni alla voce "assicurati".

La polizza stipulata prevede la copertura per **tutti i sinistri** subiti durante le attività scolastiche, parascolastiche ed extrascolastiche, comprese educazione motoria, gite, visite guidate, e durante il tragitto casa/scuola (e/o luogo dell'attività) e viceversa (itinere).

GARANZIE ASSICURATIVE – Nelle sezioni **Responsabilità Civile** e **Infortuni**: L'assicurazione è valida per tutte le attività scolastiche, parascolastiche, extrascolastiche, interscolastiche realizzate dalla scuola, sia all'interno che all'esterno, compatibilmente e/o in conformità alla vigente normativa scolastica, comprese quelle previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) realizzate e messe in atto dall'Istituto Scolastico anche in collaborazione con soggetti esterni mediante stesura di regolare protocollo di intesa sottoscritto tra le parti e previa delibera degli Organi Scolastici competenti.

La copertura assicurativa è estesa al percorso casa/scuola e viceversa (rischio in itinere) con qualsiasi mezzo effettuato. È compreso ogni altro tragitto connesso alle attività assicurate.

La sezione **Assistenza** garantisce, tra l'altro, tutte le attività connesse ai viaggi di istruzione e/o alle visite guidate. Solo a titolo di esempio l'assicurazione spese mediche da malattia in viaggio – assicurazione bagaglio – assicurazione annullamento gite/viaggi/scambi culturali;

Con la sezione di **Tutela Legale** o Giudiziaria, all'assicurato è garantito il rimborso delle spese legali di Avvocati liberamente scelti dall'assicurato, tenendo a carico dell'assicurazione i costi nella fase giudiziale e stragiudiziale.

L'elenco completo delle garanzie è consultabile all'interno delle condizioni contrattuali nelle singole sezioni di riferimento.

DENUNCIA DEI SINISTRI

Si ricorda che l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità in ordine a ritardi nelle denunce dei sinistri alla Società Assicuratrice derivanti da mancata o tardiva presentazione della documentazione da parte dell'Assicurato.

In capo all'istituto scolastico vi è il solo obbligo della comunicazione di Infortunio/sinistro alla società assicuratrice ai sensi dell'art. 1891 C.C.. Tutti gli altri obblighi devono essere adempiuti dall'Assicurato avente diritto ovvero dal beneficiario delle prestazioni del contratto stesso che dovrà, nel suo interesse, attivarsi direttamente presso la Società assicuratrice al fine di ottenere le prestazioni previste dal contratto.

PRESCRIZIONE ART. 2952 C.C. E SUCCESSIVE MODIFICHE

I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni. L'interruzione dei termini di prescrizione spetta al beneficiario/avente diritto e deve essere esercitata mediante invio, alla Società Assicuratrice, di un atto (raccomandata A.R.) che valga a costituire in mora (intimazione/richiesta fatta per iscritto) la Società Assicuratrice. Per effetto dell'interruzione della prescrizione si inizia un nuovo periodo di prescrizione.

PAGAMENTO DELLA QUOTA ASSICURATIVA

Dal 28/02/2021, per effetto del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate a ricevere versamenti esclusivamente tramite il sistema *PagoPa*. A tal fine, l'Istituto si è già attivato per consentire alle famiglie degli studenti e al personale di utilizzare questo canale che semplifica le modalità di pagamento verso le PP. AA.

CONTRATTO ASSICURATIVO

Copia integrale del contratto, è pubblicata sul sito internet dell'Istituto, al momento in fase di rifacimento e, comunque consultabile all'Albo dell'Istituto per l'opportuna consultazione da parte degli interessati.

Gli uffici di Segreteria sono a disposizione per ogni informazione .

La scrivente resta a disposizione per ogni altra informazione e/o chiarimento, pur ritenendo adeguatamente esaustivo il contenuto della presente circolare alla quale allega, altresì, un dettagliato prospetto per il confronto dei massimali.

L'occasione è gradita per porgere i più cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Rosaria Damiano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/93.
L'originale è agli Atti*

La presente viene trasmessa, con valore di notifica, a tutti i docenti, dall'indirizzo di posta istituzionale dell'istituto, per la successiva diffusione ai genitori con le consuete modalità.

L'assistente amministrativa addetta, avrà cura di inoltrarla ai genitori separati che abbiano fatto richiesta di comunicazioni a livello personale.