




	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1° MONTESARCHIO (BN)</b>  <b>SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b>  <b>Via G. Matteotti - 82016 Montesarchio (BN) - Tel/fax 0824-834145</b>  <b>C.M. BNIC85400A - C.U.U.: UFPTSG C.F.92057630623</b>  <b>e-mail: <a href="mailto:bnic85400a@istruzione.it">bnic85400a@istruzione.it</a> / <a href="mailto:bnic85400a@pec.istruzione.it">bnic85400a@pec.istruzione.it</a></b>  <b>Sito web: <a href="http://www.icprimomontesarchio.edu.it">www.icprimomontesarchio.edu.it</a></b></p>	
		

**AL PERSONALE DOCENTE E ATA - AL DIRETTORE SGA  
 ALLA RSU DI ISTITUTO  
 AL SITO WEB- SEZ. CIRCOLARI  
 ATTI- ARCHIVIO DIGITALE**

**OGGETTO: INCONTRI - ADEMPIMENTI AVVIO ANNO SCOLASTICO 2024/2025 – SETTEMBRE 2024**

La scrivente, nel comune auspicio di avviare un nuovo anno scolastico denso di impegni, in un clima di innovazione e di cooperazione, consapevoli del ruolo fondamentale della Scuola nella Comunità in cui andremo ad operare, vi trasmetto il seguente calendario con il prospetto degli incontri e degli adempimenti di avvio dell'anno scolastico:

DATA	ORARIO	ADEMPIMENTO
2	8.00	PRESA DI SERVIZIO NUOVO PERSONALE ATA Modulo di assunzione servizio, dichiarazione Formazione Sicurezza, scheda dati, dichiarazione competenze, modulo assunzione servizio
	8.30	PRESA DI SERVIZIO NUOVI DOCENTI
	9.00 – 9.30	INCONTRO DIRIGENTE CON NUOVI DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA
	9.30– 10.00	INCONTRO DIRIGENTE CON NUOVI DOCENTI SCUOLA PRIMARIA
	11.00	INCONTRO DIRIGENTE CON NUOVI DOCENTI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
<b>DISPOSIZIONI CONSEGNA ALLEGATI ATTI INIZIALI</b>		<b>CONSEGNA ATTI INIZIALI</b> I nuovi docenti consegneranno al momento dell'assunzione di servizio il MODULO DI PRESA SERVIZIO, l'AUTODICHIARAZIONE, la SCHEDA DATI, il CURRICULUM VITAE in formato europeo
2	9.00 11.00	I docenti già in servizio devono consegnare nell'aula ex laboratorio musicale, al piano terra della sede centrale, la DICHIARAZIONE FORMAZIONE SICUREZZA, la SCHEDA DATI e il CURRICULUM VITAE AGGIORNATO.
2	11.30	<b>COLLEGIO DOCENTI</b> O.D.G.: 1) INSEDIAMENTO DEL COLLEGIO DEI DOCENTI; 2) SITUAZIONE GENERALE DELL'ISTITUTO IN RIFERIMENTO ALL'ORGANICO E ALLE CLASSI; 3) INDIVIDUAZIONE COLLABORATORI DEL DIRIGENTE: COMUNICAZIONE; 4) INDIVIDUAZIONE DEL DOCENTE SEGRETARIO DEL COLLEGIO DEI DOCENTI; 5) INDIVIDUAZIONE DOCENTE COORDINATORE DELLA SCUOLA PRIMARIA; 6) INDIVIDUAZIONE DOCENTE COORDINATORE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO; 7) INDIVIDUAZIONE COORDINATORI DI PLESSO SCUOLA DELL'INFANZIA; 8) ARTICOLAZIONE DELLA CATTEDRA DI ITALIANO- SCUOLA SECONDARIA; 9) ARTICOLAZIONE DELLA CATTEDRA DI MATEMATICA E SCIENZE SCUOLA SECONDARIA; 10) MODELLO ORARIO SCUOLA PRIMARIA: MONTE ORE DELLE DISCIPLINE 11) SUDDIVISIONE DELL'ANNO SCOLASTICO (TRIMESTRI O QUADRIMESTRI); 12) ARTICOLAZIONE DEL COLLEGIO IN DIPARTIMENTI: DEFINIZIONE NUMERO, TIPOLOGIA E DESIGNAZIONE DEI REFERENTI; 13) DEFINIZIONE AREE, NUMERO E COMPITI DELLE FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF

		<p>14) DESIGNAZIONE COMMISSIONE ESAME DOMANDE E PREDISPOSIZIONE PROPOSTA AL COLLEGIO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI</p> <p>15) ACQUISIZIONE DISPONIBILITA' ALLA COPERTURA DEGLI SPEZZONI ORARIO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO;</p> <p>16) DEFINIZIONE DESTINAZIONE ORA DI APPROFONDIMENTO DI ITALIANO;</p> <p>17) PROGRAMMAZIONE DI ATTIVITÀ ALTERNATIVE ALL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA;</p> <p>18) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE</p>
3	<b>ORE 9.00</b>	ASSEMBLEA CON IL PERSONALE ATA – DSGA E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI ASSEMBLEA CON DSGA E COLLABORATORI SCOLASTICI
3	<b>ORE 8.30</b>	<b>INCONTRO PER ORDINI DI SCUOLA: PROGETTI A.S. 2024 2025</b>
3	<b>Ore 10.00 13.00</b>	<b>FORMAZIONE IN PRESENZA EDIZIONE 3 - PRIMARIA</b>
	<b>Ore 14.30 16.30</b>	<b>FORMAZIONE IN PRESENZA EDIZIONE 3 - PRIMARIA</b>
4	<b>8.00</b>	FORMAZIONE CLASSI PRIME PRIMARIA (dirigente, collaboratori e coordinatore di sede)
	<b>9.00</b>	FORMAZIONE CLASSI PRIME SECONDARIA
	<b>10.00</b>	FORMAZIONE GRUPPI SEZIONI IN ENTRATA SCUOLA DELL'INFANZIA VIA TABURNO
4	<b>10.30</b>	INCONTRO ORGANIZZATIVO DS CON I REFERENTI DEI DIPARTIMENTI
4	<b>11.00</b>	INCONTRO STAFF (DIRIGENTE, COLLABORATORI E COORDINATORI DELLE DIVERSE SEDI PER QUNTO SEGUE: <ul style="list-style-type: none"> <li> PREDISPOSIZIONE ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE SEDI E ALLE CLASSI</li> <li> ORGANIZZAZIONE SPAZI E UBICAZIONE AULE</li> <li> ORGANIZZAZIONE ACCOGLIENZA ALUNNI</li> </ul>
5	<b>8.00</b>	<b>INCONTRI PER ORDINE DI SCUOLA PER QUANTO SEGUE:</b> DEFINIZIONE PROPOSTA MODELLO FORMAT UNITA' DI APPRENDIMENTO INDIVIDUAZIONE DOCENTI COORDINATORI/SEGRETARI DEI CONSIGLI DI INTERSEZIONE, INTERCLASSE E CLASSE
5	<b>Ore 10.00 13.00</b>	<b>EDIZIONE 2 – SECONDARIA PRIMARIA</b>
	<b>Ore 14.30 16.30</b>	<b>EDIZIONE 3 – PRIMARIA COMPLETA ORE IN PRESENZA</b>
6	<b>8.30</b>	<b>INCONTRI PER ORDINE DI SCUOLA PER QUANTO SEGUE:</b> DEFINIZIONE PROPOSTA MODELLO FORMAT UNITA' DI APPRENDIMENTO INDIVIDUAZIONE DOCENTI COORDINATORI/SEGRETARI DEI CONSIGLI DI INTERSEZIONE, INTERCLASSE E CLASSE
	<b>9.30</b>	INCONTRO DIPARTIMENTI PER QUANTO SEGUE: LINEE COMUNI PER LA PROGETTAZIONE DIDATTICA CURRICOLARE
	<b>10.30</b>	INCONTRO COMMISSIONE INDIVIDUAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI
	<b>11.30</b>	ASSEMBLEA CON IL PERSONALE ATA (COLLABORATORI SCOLASTICI)

9	8.30	COLLEGIO DEI DOCENTI ODG: 1) ORARIO DELLE LEZIONI COMUNICAZIONE; 2) DESIGNAZIONE DOCENTI COORDINATORI/SEGRETARI DEI CONSIGLI DI INTERSEZIONE, INTERCLASSE E CLASSE; 3) ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI: COMUNICAZIONI; 4) DEFINIZIONE TEMPI PROGRAMMAZIONE DIDATTICA SCUOLA PRIMARIA; 5) DESIGNAZIONE DOCENTI CON FUNZIONE STRUMENTALE AL PTOF; 6) DESIGNAZIONE UNITA' DI AUTOVALUTAZIONE INTERNA-GRUPPO DI MIGLIORAMENTO; 7. VALIDAZIONE ANNO SCOLASTICO: DEROGHE AL MONTE ORE PREVISTO PER LE ASSENZE (SECONDARIA );
9	Ore 10.00 13.00	<b>EDIZIONE 2 – SECONDARIA PRIMARIA</b>
	Ore 14.30 16.30	<b>EDIZIONE 4 – INFANZIA PRIMARIA</b>
10	Ore 8	INCONTRO DOCENTI PER PREDISPOSIZIONE PROVE DI INGRESSO E UNITA' DI TRANSIZIONE (SOLO DOCENTI CLASSI PONTE)
	9.00	INCONTRO ABBINAMENTO GRUPPI CLASSI PRIME A SEZIONI (DIRIGENTE, COLLABORATORI DS, COORDINATORI DI SEDE SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA E SCUOLA DELL'INFANZIA VIA TABURNO E PRESIDENTE CONSIGLIO DI ISTITUTO)
10	Ore 10.00 13.00	<b>EDIZIONE 2 – SECONDARIA PRIMARIA</b>
	Ore 14.30 16.30	<b>EDIZIONE 4 – INFANZIA PRIMARIA COMPLETA ORE IN PRESENZA</b>
11	8.15	COLLEGIO DEI DOCENTI. ODG: 8) DEFINIZIONE TEMPI PROGRAMMAZIONE DIDATTICA SCUOLA PRIMARIA; 9) DESIGNAZIONE DOCENTI COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE: UN DOCENTE DI SOSTEGNO E UN DOCENTE SU POSTO COMUNE PER CIASCUN ORDINE DI SCUOLA 10) ATTIVITÀ DA RETRIBUIRE CON IL FONDO DI ISTITUTO: PROPOSTA AL C. DI ISTITUTO; 11) PROPOSTE PER LA UTILIZZAZIONE DELLE 40 ORE DI NON INSEGNAMENTO. PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ A.S. 2022/2023 12) INDIVIDUAZIONE TUTOR DOCENTI ANNO DI PROVA; 13) DESIGNAZIONE DOCENTI PER ORGANO DI GARANZIA ALUNNI; 14) PROGETTO "SINDACO JUNIOR": ADESIONE; 15) ACCORDO DI RETE PROGETTO "SINDACO JUNIOR" 16) PROGETTO" IO LEGGO PERCHE; ADESIONE; 17) PROGETTO GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI 18) STATUTO CENTRO SPOSTIVO STUDENTESCO; 19) NOMINA REFERENTI ATTIVITA' SPORTIVE; 20) NOMINA REFERENTE UNCEF; 21) PROGETTO GIOCHI MATEMATICI; 22) PROGETTO LET'S START PLAYING MUSIC 23) NOMINA RESPONSABILI LABORATORI DI INFORMATICA SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA
11	Ore 10.00 13.00	<b>EDIZIONE 2 – SECONDARIA PRIMARIA</b>
	Ore 15.00 18.00	<b>EDIZIONE 2 – SECONDARIA PRIMARIA COMPLETA ORE IN PRESENZA</b>
11	12.30	PUBBLICAZIONE ELENCHI SEZIONI ANNI TRE SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA

		TABURNO, DELLE CLASSI PRIME PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
<b>11</b>	<b>18.30</b>	CONSIGLIO DI ISTITUTO (da confermare) Seguirà convocazione.
		AVVIO ATTIVITA' DIDATTICHE (vedi allegato)

**Seguirà una specifica circolare relativa al progetto LEARNING TOGETHER – DM 66**

La presente, che ha valore di convocazione, viene trasmessa a tutti i docenti a mezzo mailing list e pubblicata sul sito web dell'Istituto. Gli impegni di cui sopra sono suscettibili di variazioni e /o integrazioni; in tal caso saranno fornite le dovute comunicazioni. Di ciascun incontro va redatto un dettagliato verbale da consegnare alla dirigente entro una settimana. I segretari per redigere i verbali saranno individuati nell'ambito dei gruppi sulla base delle disponibilità. Confidando nella consueta collaborazione, auguro a voi tutti buone vacanze

la dirigente scolastica

Maria Rosaria Damiano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n.39/93  
L'originale è agli Atti

**La presente circolare viene trasmessa ai destinatari, con valore di notifica e/o convocazione, dall'indirizzo di posta o istituzionale bnic85400a@istruzione.it**