



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale 1° Montesarchio

C.M. BNIC85400A - C.F. 92057630623 - C.U.U. UFPTSG

Via Matteotti, 1- 82016 Montesarchio (BN)

Tel/fax 0824/834145 – e-mail:bnic85400a@istruzione.it - PEC:bnic85400a@pec.istruzione.it

sito: <http://www.icprimomontesarchio.gov.it>

Agli Operatori Economici

Prot. N. 3033 B/38 del 14/10/2016

Montesarchio(BN)

Disciplinare della Richiesta di Offerta (RdO) con procedura negoziata relativa al progetto PON/FESR con Codice Nazionale: 10.8.1.A3-FESRPON-CA-2015-308

CIG: Z7D1ACAD48 - CUP: B76J16001080007

1. PREMESSA

Nell'ambito del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea; – sull'obiettivo /azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave del PON Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 – 2020 – sotto-azione 10.8.1.A Dotazioni tecnologiche e ambienti multimediali", a seguito dell'autorizzazione con nota del MIUR Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa a valere sulla circolare Prot. n. AOODGAI/5879 del 30/03/2016, si intende affidare mediante procedura negoziata con sistema M.E.P.A., e della Determina del DS Dott.ssa Alfonsina Dello Iacovo dell'Ente Scolastico Istituto Comprensivo Statale 1° Montesarchio, prot. n° 2478 del 08/09/2016, la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche, con la formula **"chiavi in mano"** come da matrice acquisti relativa al Progetto d'Istituto codice nazionale: **10.8.1.A3-FESRPON-CA-2015-308** Avviso pubblico 12810 del 15/10/2015 Ambienti Digitali

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta impresa, **scelta insieme ad altre a seguito di indagine di mercato**, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 22/11/2016**

La procedura d'acquisto, promossa da Istituto Comprensivo Statale 1° Montesarchio Via Matteotti, 1 82016, Montesarchio(BN), servirà per l'acquisto di attrezzature e strumentazioni

tecnico-informatiche e dei relativi servizi connessi mediante “richiesta di offerta” (RdO da ora innanzi) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l’intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua **integrità e non la mera fornitura di attrezzature** sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti e configurazione dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento dei dispositivi hardware software e accessori che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso. **E' pertanto consigliato il sopralluogo** che consenta alle aziende di valutare lo stato attuale dei luoghi nei quali saranno inserite le attrezzature richieste nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

È richiesta l’installazione e/o configurazione.

L’importo posto a base **€. 16803,28 (sedicimilaottocentotré/28)** IVA esclusa.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31, del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alfonsina Dello Iacovo , rintracciabile ai recapiti Tel/fax 0824/834145 ed bnic85400a@istruzione.it .

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature, la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza e la garanzia sui prodotti di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto **al successivo paragrafo 10.2.**

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono i seguenti:

Q.tà	PRODOTTO	CARATTERISTICHE MINIME (pena esclusione)
8	LIM Infrarossi	LAVAGNA/SCHERMO INTERATTIVO (Multitouch per minimo 6 tocchi) di nota marca internazionale (SMART BOARD, PROMETHEAN, HITACHI, ETC.), Tecnologie ammesse: INFRAROSSI dimensioni minime 88” completa di minimo n. 2 Penne. Si richiede, possibilmente, la possibilità di usare dita e pennarello <u>Penna digitale attiva, con funzione tasto destro, che permette la doppia interazione</u> Compreso di supporto ed installazione <u>SOFTWARE LIM</u> – Software possibilmente dello stesso produttore della lavagna – Interfaccia specifica per la scuola primaria e secondaria – Editor di equazioni incorporato senza bisogno di aggiungere altri moduli – App per la creazione di Mappe mentali e note – plug in per office che permette di utilizzare le funzionalità LIM all’interno di powerpoint in modalità nativa – Riconoscimento della scrittura a mano libera in almeno 20 lingue oltre a quella Italiana (noi 30 lingue) – Possibilità di creare profili personalizzati per ogni docente – Possibilità di esportare ed importare gallerie di risorse multimediali – Possibilità di inserire nelle risorse del programma lim una cartella Cloud – Possibilità di inserire degli effetti cambio pagina personalizzati per ogni

		slide – Galleria delle risorse espandibile tramite download dalla community online – Download libero del software o di una versione light dal sito internet della casa produttrice – Almeno 70.000 risorse per LIM online da poter scaricare gratuitamente dal sito o community online del produttore – Compatibile con i principali sistemi operativi (Windows, Mac e Linux); Portale dedicato gratuito per la condivisione dei contenuti
8	Videoproiettore O.U.	Videoproiettore LCD ottica ultra corta, nativa XGA (1024 x 768), contrasto 5000:1, rapporto di proiezione 0,32:1, luminosità 3100 lm. Completo di staffa da parete certificata.
8	Coppia di casse acustiche	CASSE 20Wx2 (40W RMS)
8	Notebook	PC Notebook Schermo 15.6 o sup. - INTEL CORE i3 - HDD:500 GB o sup. - RAM 4GB o sup. - Porte USB: 3.0 una o piu' porte - W7PRO-W8.1PRO. 2 USB (di cui 1 USB 3.0) Comprensivo di installazione di OpenOffice ed AntiVir (avira)
8	Cassettino di sicurezza	Armadietto di sicurezza in ferro verniciato con polveri epossidiche spessore 1,5 mm. Ribaltina con discesa frizionata grazie a due pistoni a gas montati lateralmente che permettono l'apertura del vano in totale sicurezza serratura con chiave di sicurezza cifrata. Vano inferiore per alimentatore e alloggio cavi. Dimensioni mobiletto (LxPxH) 660x130x600mm (dimensioni ribaltina 600x420mm).
1	Software collaborativo	Software CLOUD di Collaborazione ed interazione <u>della stessa marca della lim</u> per 1 classe con almeno 5 anni di aggiornamenti inclusi con le seguenti caratteristiche minime: 1. Permettere la connessione di tablet e dispositivi alla LIM 2. Preveda un'area community scuola per la condivisione di lezioni e materiali con gli insegnanti della stessa scuola 3. Preveda una home page di classe dove l'insegnante può postare messaggi visibili solo agli studenti di una determinata classe 4. Permettere di connettersi e creare/svolgere una lezione da qualsiasi pc. 5. Permettere di inviare contenuti multimediali ai tablet 6. Permette di utilizzare tablet e pc di qualsiasi marca e sistema operativo (IOS, Android, Windows, Linux, Chromebook) 7. Permettere la connessione alla lezione anche a distanza (es. da casa) 8. Permette di inviare domande ai tablet (tutti i tipi di domande, anche aperte) 9. Permette invio di test strutturati come le prove di verifica 10. Permette l'invio dei compiti a casa 11. Permette di mantenere un record di lezioni, compiti, verifiche e attività didattiche svolte con classi e studenti. 12. Permette una didattica personalizzata e l'invio di contenuti specifici a singoli studenti o gruppi 13. Permette all'insegnante di monitorare lo sviluppo dei test di verifica in classe. 14. Archivio di lezioni e file nel cloud illimitato e suddiviso in

		cartelle create dall'insegnante 15. Possibilità di importare lezioni LIM create con Smart notebook o Promethean ActivInspire 16. Possibilità per l'alunno di prendere appunti e salvarli all'interno del cloud senza uscire dal programma durante le lezioni. 17. Possibilità di annotare sul desktop e inviare ai tablet degli alunni schermate del desktop e di programmi terzi.
1	Software per disabili	Software per l'utilizzo di utenti disabili con Mirror pilota per LIM ed interazione diretta mediante support hardware a corredo

3 INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è: Z7D1ACAD48
 In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4 SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

DUVRI

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, Art. 26 c. 3 e c. 5 D.Lgs. 81/08, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze" nel caso in cui le lavorazioni superino i cinque giorni/uomo o siano interferenti con le attività didattiche.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Istituto Comprensivo Statale 1° Montesarchio Via Matteotti, 1 82016, Montesarchio(BN)

6. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Richiesta di partecipazione da produrre a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N. 1 (Istanza di partecipazione)

La richiesta dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante, riguardo:

- l'impegno del concorrente a nominare un **Referente/Responsabile** tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;

- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
- Attestazione circa la **presenza obbligatoria delle marcature CE** e delle certificazioni richieste nell'art.2;
- **Attestazione rilasciata dal produttore, importatore o distributore ufficiale, italiani o esteri, del sistema che la ditta concorrente è ufficialmente autorizzata a distribuire, installare e configurare sul territorio Italiano il sistema offerto.** A tal riguardo come "sistema" s'intende l'insieme delle interfacce hardware e dei software specifici che consentono di svolgere le funzioni didattiche del sistema;
- Impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni secondo quanto disposto nei successivi paragrafi 2, 10.1 e 10. 2 del presente Disciplinare;
- Indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail
- Dichiarazione di requisiti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Come indicato nel precedente Paragrafo 4. **se i costi relativi alla sicurezza** afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di **sono superiori a zero**, il fornitore dovrà farsene carico con apposita dichiarazione.

6.2 Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO **dovrà a pena di esclusione:**

- Allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Disciplinare, Istanza di partecipazione) **firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante;**
- Allegare "Dettaglio tecnico", **firmandolo digitalmente.**
- Allegare il Dettaglio Economico dell'offerta **firmandola digitalmente.**
- Allegare (possibilmente in documento unico) le schede tecniche dei prodotti **firmate digitalmente.**

*In sede di sottoposizione dell'offerta tecnica a sistema, **il concorrente dovrà, a pena di esclusione, specificare marca e modelli dei dispositivi hardware e software dei prodotti offerti.***

6.3 Richiesta ulteriore a pena di esclusione

Al fine di valutare l'acquisto di ulteriori prodotti con le eventuali economie risultanti il concorrente dovrà specificare, per ogni singolo oggetto proposto il costo come da modello "Dettaglio Economico" già predisposto.

6.4 Garanzie richieste a corredo della gara (art. 93 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016)

Come da Parere AVCP n. 41/2011, la stazione appaltante ritiene di non dover richiedere ai concorrenti in gara le "garanzie a corredo dell'offerta" di cui all'art. 93 del Codice appalti (ovvero la cauzione provvisoria), in quanto non contemplate espressamente dalla suddetta norma regolamentare.

6.5 Garanzie richieste all'affidatario del contratto (art. 103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016)

La stazione Appaltante ritiene in questa fase di non dover richiedere ai concorrenti in gara le garanzie (come da art. 103 comma 1),

La stazione Appaltante si riserva il diritto eventualmente di richiedere la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 comma 11 del D.Lgs 50/2016.

L'eventuale cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle

disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Se richiesta, la mancata presentazione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è **basato sul criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche tecniche minime previste dal par.2.**

Se non saranno rispettati i requisiti minimi previsti l'offerta verrà esclusa.

A parità di importo saranno valutati tutti i titoli presentati dalle aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella con le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa.

1. I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente Disciplinare, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali della scuola.
2. L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare della Lg. 196/03. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Visto la tempistica ridotta dovuto al finanziamento europeo, la scuola si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purchè compatibile con la richiesta. Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

Entro 5 giorni dall'aggiudicazione provvisoria la fornitura sarà assegnata in modalità definitiva.

8. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente RdO, nel presente Disciplinare, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, la Scuola Punto Ordinante, **si riserva** di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte. In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione nelle modalità previste dalla normativa.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

9. ULTERIORI ADEMPIMENTI

In caso di richiesta di ulteriori documenti questi dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata bnic85400a@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

L'addestramento del personale scolastico della scuola consiste nell'erogazione di almeno 8 ore di training sulle modalità di avvio e funzionamento del sistema.

L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, anche contestualmente all'installazione. Resta inteso che previo accordi con l'Istituto scolastico, la fase di formazione potrà avvenire anche post collaudo.

Manutenzione e assistenza

Garanzia di assistenza della durata almeno di **24 (ventiquattro) mesi**.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa o mobile. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx.

10.1 Quinto d'obbligo

L'Ente Scolastico potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto (art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/16).

10.2 Consegna e installazione

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **10 (dieci) giorni dalla stipula della presente RdO a sistema**.

10.3 Collaudo dei prodotti

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

10.4 Ulteriori condizioni da rispettare (pena esclusione)

- Tutte le apparecchiature devono essere di **primaria casa internazionale** e devono essere fornite ALMENO delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nella seguente tabella, come dovrà risultare dai datasheet e depliant e certificazioni allegate all'offerta;
- Il prezzo offerto deve essere comprensivo di iva, imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione (anche del software), collaudo, montaggio, **consegna chiavi in mano**;
- Consegna di tutto il materiale come da RDO e da specifiche del disciplinare di gara;
- Montaggio e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro la data indicata in RDO;

- Durata dell'offerta, ovvero blocco dei prezzi dei singoli prodotti richiesti, fino alla totale chiusura del progetto, sia rispetto al lato tecnico che finanziario;
- Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);
- IL TOTALE COMPLESSIVO del LOTTO APPARECCHIATURE, calcolato tenendo conto di tutti i suddetti punti, non deve superare il valore indicato.

10.5 Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo dei Prodotti **verrà corrisposto**:

- dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante a decorrere dalla Data di accettazione della fornitura;

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **90%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 30 giorni dalla data di collaudo, previa presentazione di regolare fattura
- **10%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

11 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Benevento

In Allegato:

- Istanza di partecipazione
- Modello Offerta Tecnica
- Modello Offerta Economica

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Alfonsina Dello Iacovo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, co. 2, DL.vo 39/1993