

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1° MONTESARCHIO SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA DI PRIMO GRADO Via G. Matteotti - 82016 Montesarchio (BN) - Tel/fax 0824-834145 C.M. BNIC85400A - C.U.U.: UFPTSG C.F.92057630623 e-mail: bnic85400a@istruzione.it / bnic85400a@pec.istruzione.it Sito web: www.icprimomontesarchio.edu.it	  Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
		

AL PERSONALE

IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

AGLI ESPERTI ESTERNI

AL SITO WEB

ATTI

CIG:Z172F59D58

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO IN PARTICOLARE ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI, NONCHE. AL PERSONALE SCOLASTICO - ANNO SCOLASTICO 2021/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/'18, Regolamento sulla gestione amministrativo- contabile - nelle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'art.7, c.6 del D. Lgs.165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA.;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n. 00453 del 31/03/2021 avente per oggetto: " Art.31 del D.I. 22 marzo 2021, n.41 "c.d. decreto sostegni " – " Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19";
- VISTO** l'Avviso di assegnazione della risorsa finanziaria ex art.31 , comma 1 del decreto legge del 22 marzo 2021,n.41 con il quale si comunicava l'assegnazione, a favore di questa istituzione scolastica della risorsa finanziaria di euro 14.805,55 che prevede, come la suddetta nota, tra le voci di costo " specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e/o pedagogica da rivolgere, in particolar modo a studentesse e studenti, oltre che al Personale scolastico..."
- VISTO** il Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare un professionista psicologo per fornire assistenza e Supporto Psicologico, in particolare alle studentesse e agli studenti nonché al

personale scolastico, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti

- CONSTATATA** la disponibilità in bilancio pari a € 4000,00 (omnicomprensivo) – netto presunto euro 3333,00 per la stipula del contratto con un esperto psicologo per il servizio di supporto psicologico, in particolare per studentesse e studenti, nonché per il Personale per l'anno scolastico 2021/2022 (periodo settembre – dicembre);
- VISTA** la determina per l'avvio della procedura prot.n.3549 del 9 agosto 2021;

EMANA

il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento del suddetto incarico per un massimo di 100 ore.

ART. 1 – OBIETTIVI E FINALITÀ

- a) fornire assistenza e supporto psicologico al personale scolastico e, in particolare, agli alunni dell'Istituto Comprensivo Statale 1° di Montesarchio (BN), per affrontare traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;
- b) garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni e tra il Personale scolastico;

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

- a) Attivazione del servizio per fornire ascolto, assistenza, supporto psicologico e soccorso emotivo, mettendo in atto quanto segue:

- ✚ interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso, connessi soprattutto all'attuale emergenza da covid-19;
- ✚ interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
- ✚ interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dal contesto emergenziale.

- b) Ferma restando la possibilità di realizzare incontri a distanza in considerazione dell'andamento epidemiologico e delle disposizioni delle Autorità competenti, lo sportello sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, presso un locale dedicato, idoneo a garantire il distanziamento di almeno 2 metri tra il professionista psicologo e i soggetti beneficiari che ne facciano richiesta, presso la sedi di via Giacomo Matteotti (Scuola Primaria) e di via Vitulanese (Scuola Secondaria di primo grado) in spazi dedicati;

- c) Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico, dalle ore 8:00 alle ore 16:00. Gli incontri a distanza, in videoconferenza, potranno svolgersi in orario extrascolastico o in orario non coincidente con l'orario di servizio del personale scolastico
- d) Durante gli eventuali incontri in presenza lo psicologo e i beneficiari dovranno costantemente e correttamente indossare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie,
- e) osservare il distanziamento di almeno 2 metri, igienizzare le mani prima di accedere al locale e subito dopo. Il locale dovrà essere costantemente areato ed igienizzato prima e dopo ciascun incontro.
- f) Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.
I beneficiari apporranno la propria firma sul registro appositamente predisposto dall'Esperto.

ART. 3 – DESTINATARI

Studentesse, studenti e Personale scolastico, fatta salva la possibilità di estenderlo alle famiglie, dell'Istituto Comprensivo Statale 1° di Montesarchio (BN)

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino alla prima settimana del mese di dicembre 2021, fatte salve eventuali proroghe dei termini per la rendicontazione delle attività, per un massimo di 100 ore.

ART. 5 – COMPENSO – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad € 40 (quaranta) lordi/ora fino ad un massimo di 100 ore per il periodo previsto. Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time - sheet relativo agli interventi effettuati.

Esso sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se intestatario di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

ART. 6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti a seguito di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
6. essere iscritto all'Albo degli Psicologi;

7. di aver maturato almeno tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure aver acquisito formazione specifica presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

Non saranno considerate in nessun caso lauree non magistrali e non specialistiche.

ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri Deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30 ottobre 2020 ,per analogo incarico, e confermati nella seduta del 28 giugno 2021 con delibera n. 49; che sono i seguenti:

Titoli culturali	Punteggio massimo
Diploma di laurea specialistica di 2° livello o Laurea magistrale in Psicologia Voto fino a 90, punti 6; Voto da 91 a 105, punti 8 Voto da 106 a 110 e lode punti 10	10
Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo (anzianità di iscrizione) p.1 x anno	10
Dottorato di ricerca attinente all'incarico richiesto	5
master universitario di I e II livello inerente all'incarico richiesto	8
p. 4 per ogni titolo	6
corso di perfezionamento inerente attinente all'incarico richiesto	6
p.3 per ogni titolo	6
partecipazione a corso di formazione coerente con le attività previste	6
p. 2 per ogni corso di almeno 30 ore	
Esperienze professionali	Punteggio massimo
Esperienza di collaborazione con Enti, Cooperative e/o Associazioni finalizzate al contrasto e alla prevenzione della devianza sociale e del disagio socio-familiare nell'età evolutiva". Punti 2 per ogni esperienza	10
Pubblicazione in area educativa/scolastica	7
Esperienze pregresse nell'ambito di sportello ascolto scolastico 2 punti per ogni esperienza	30
Docenza in qualità di Formatore nelle Scuole (punti 2 per docenza)	10
Attività di relatore in convegni o eventi formativi nel settore di pertinenza 1,5 per ciascuna attività	12
Partecipazione a progetti scolastici nel settore di pertinenza 2 p. per ciascun progetto	6

L'Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri sopra riportati ed in base ai seguenti criteri di priorità:

- 1) personale a tempo indeterminato o determinato con incarico annuale almeno fino al termine delle lezioni in servizio presso un'Istituzione scolastica della provincia di Benevento in possesso dei requisiti e che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti (collaborazione plurima / prestazione d'opera) previa autorizzazione del dirigente scolastico;
 - 2) esperto esterno libero professionista (contratto di prestazione d'opera a persona fisica).
- A parità di punteggio e di priorità, si darà la precedenza al candidato più giovane.

ART. 8 – TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite:

– PEC indirizzata a bnic85400a@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA E SUPPORTO PSICOLOGICO ANNO SCOLASTICO 2021/2022";

oppure

– raccomandata A/R o corriere, recante all'esterno i dati identificativi del mittente e la dicitura: "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA E SUPPORTO PSICOLOGICO ANNO SCOLASTICO 2021/2022".

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 agosto 2021.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico – Allegato 1-
- b. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- d. scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato" - Allegato 2;
- e. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, nonché la presentazione oltre ai termini e la mancanza di firma sulla domanda, costituiscono motivo di esclusione.

Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

ART. 9 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni all'Amministrazione e graduatoria esperti esterni) degli aspiranti all'incarico.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno, a tutti gli effetti definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica 5 stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso, nel qual caso si procederà direttamente all'emanazione della determina di aggiudicazione definitiva, La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, in caso di mancato possesso dei requisiti di accesso , nonché ni casi suindicati, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

ART. 10 - PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'istituto. Dell'esito della procedura comparativa sarà data analoga pubblicità.

ART.11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è la dirigente scolastica, Maria Rosaria Damiano.

ART. 12 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE DGPR 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. I dati personali forniti dai candidati , infatti, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è la dirigente scolastica Maria Rosaria Damiano.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento della procedura di selezione , saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

Allegati:

- 1- domanda di partecipazione
- 2- scheda-dichiarazione per l'attribuzione del punteggio

La dirigente scolastica

Maria Rosaria Damiano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n.39/93
L'originale è agli Atti